

关于开展 2022 届本科毕业设计（论文） 检测、评阅、抽检及答辩相关工作的通知

各系、部、中心：

为进一步加强学院本科毕业设计（论文）（以下简称本科毕业论文）评阅工作，做好抽检工作，保证本科毕业论文答辩工作有序开展，结合学校工作安排，对 2022 届本科毕业论文检测、匿名评阅、抽检、答辩及存档等相关工作时间安排及要求通知如下：

一、面向对象

所有拟申请我校学士学位的 2022 届本科生（含双学位学生、往届生、留学生，以下简称本科生）。

二、毕业设计（论文）检测

本年度本科毕业论文检测使用学校“论文查重及评阅系统”（以下简称系统）完成。指导教师、评阅专家、学生操作手册详见附件 1。

检测简要流程：学院在系统中导入基础信息→学生自检（5 月 12 日开放）→学生提交盲审版论文（5 月 13 日-23 日）→指导教师审核通过（5 月 13 日-23 日）→学院开放最终版检测（5 月 24 日）→学生提交最终版论文（5 月 24 日至答辩前 3 天）→指导教师审核通过（5 月 24 日至答辩前 3 天）→学院统计检测结果。

1. 学生自检

为进一步方便学生做好论文检测工作准备，学校为每个学生提供 2 次论文自检机会，不计入统计结果。

学生需在系统中“提交毕业设计(论文)”模块完成自检，自检模块自 5 月 12 日开放。

2. 盲评版检测

(1) 学生在系统中“提交毕业设计(论文)盲审版”模块中按格式要求提交盲评版论文，经指导教师审核后可查看检测结果。

(2) 学生提交的盲评版论文将作为校内匿名评阅（以下简称校内盲评）和学校抽检的论文。

(3) 盲评版论文要求：学生提交的盲评版论文内容不得出现任何透露本文作者和导师姓名的信息内容，并将封面、原创性说明、致谢等略去。提交的论文电子版要求为 PDF 格式，命名：10007_论文题目。

3. 最终版检测

学生最终版论文检测需在系统中“提交毕业设计(论文)最终版”模块完成。学院将于 5 月 24 日开放最终版检测入口，最终版论文检测须在学生答辩前 3 天完成，以学生提交的最终版检测结果为准。具体工作要求见附件 2。

三、校内盲评

本科生毕业论文均须参加校内盲评，通过系统进行。相关工作要求参照《北京理工大学关于本科毕业设计（论文）匿名评阅的规定（试行）》（附件3）执行。

学生提交盲评版论文的时间段为5月13日-5月23日，校内评阅专家于5月30日前组织完成校内盲评工作。本科生毕业论文未通过校内盲评的不得参加答辩。

四、学校抽检

学校对2022届本科生毕业论文的抽检比例约为5%，根据各学院校内盲评工作进展情况，于5月30日前分批公布抽检名单。

学校抽检送校外专家盲评的论文版本即为学生在系统中上传的盲评版论文。本科生毕业论文在学校抽检不合格的不得参加答辩。

五、答辩和检查工作安排

答辩形式：本年度毕业设计（论文）答辩采取线上线下结合的形式，线上答辩组织方案将于5月23日发布。

教务部将组织专家对各学院的本科毕业论文答辩工作进行答辩抽查（检查内容及相关要求详见附件4），检查内容包括：

1. 检查答辩程序的规范性；
2. 检查学生材料：主要包括任务书、论文正文、指导教

师和评阅教师评语、外文翻译资料等学生答辩前材料的完备和质量情况， 答辩小组评语与成绩相符度。

请各系、部、中心依据附件 5：《机械与车辆学院本科生毕业设计（论文）工作管理细则（试行版）》开展自查、毕业设计答辩及成绩评定工作，并于 5 月 30 日前将《2022 届本科毕业设计（论文）答辩安排表》（附件 4-2）发送至邮箱 bailing2019@bit.edu.cn, 6 月 5 日前将本科毕业设计（论文）成绩报送至学院本科教学办公室。

六、存档要求

本年度本科毕业论文原则上应采取**纸质存档方式**，论文模板及打印装订要求详见附件 6。存档材料应包括但不限于本科毕业设计（论文）、查重报告、评阅表（应包括 1 份带签字的指导教师评阅表、2 份不带签字的匿名评阅表和其他评阅及审核意见表）、任务书、开题报告、文献翻译、中期报告和其它附件材料，具体要求请关注后续通知。

带匿名评阅人签字的匿名评阅表由学院统一下载打印，另行存档。

七、其他工作要求

1. 请各系、部、中心高度重视本科毕业论文评阅工作，按照时间节点和评阅要求，高质量完成评阅和抽检工作。

2. 本科毕业论文严格执行 100%查重。根据学院学科专业情况，重复率（文字复制比）需小于或等于 25%。未达到重

复率要求的，不得申请评阅。教务部将对学院论文查重情况进行核查。查重工作参照《北京理工大学本科毕业论文（设计）检测结果评定及处理办法（试行）》（附件6）进行。

3. 未能按要求参加学校本年度首次抽检的本科毕业论文，学校将提高抽检比例。

4. 答辩前学校抽检结果未出者，可先行答辩。学位申请时必须校内盲评及学校抽检结果合格。

5. 请各系、部、中心对论文答辩后的修改工作进行严格审核，把好最后质量控制关，确保不出现不合格论文。

6. 严肃问题追责。对在上级本科毕业论文抽检中被认定为“存在问题毕业论文”的，将取消该论文指导教师本科毕业论文指导资格，经整改一年后重新申请；对该论文指导教师参照重大教学事故处理；校内评阅人意见与抽检意见偏差较大的，对校内评阅人参照一般教学事故处理；对所在学院做出减少本科招生计划、限制专业确认容量、减少推免名额等处理，并对学院年终绩效考核予以扣分。

联系人：白玲 杜美林 张倩

联系电话：68911042

电子邮箱：bailing2019@bit.edu.cn

附件：

1. 论文查重及评阅系统操作手册（指导教师、评阅专家、学生）
2. 北京理工大学 2022 届本科生毕业设计（论文）检测工作安排
3. 《北京理工大学关于本科毕业设计（论文）匿名评阅的规定（试行）》
4. 北京理工大学 2022 届本科生毕业设计（论文）答辩检查工作安排
5. 机械与车辆学院本科生毕业设计（论文）工作管理细则（试行版）
6. 2022 届本科毕业设计（论文）模板及打印装订要求
7. 《北京理工大学本科毕业论文（设计）检测结果评定及处理办法（试行）》

机械与车辆学院

2022 年 5 月 12 日